

Guatemala, 29 de septiembre de 2017
Informe mensual de labores No. 05 – 2017 / FDLR

Licenciada:
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, por Servicios profesionales, correspondientes al mes de septiembre del año 2017, conforme a lo estipulado en la cláusula novena del Contrato Administrativo No. 1773-2017, y Acuerdo Ministerial 311-A-2017, suscrito por el Ministerio de Cultura y Deportes; y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "D" y correlativo 0019.

Actividades:

- a. Asesoría en inspecciones del Centro Histórico, programadas conjuntamente con la Ventanilla Única de la Municipalidad de Guatemala.
- b. Asesorar en la elaboración de diagnósticos y opiniones técnicas relacionadas con los expedientes de acuerdo a las inspecciones del Centro Histórico de la Ventanilla Única de la Municipalidad de Guatemala.
- c. Asesorar en la elaboración de diagnósticos y opiniones técnicas concernientes a los proyectos presentados por instituciones o personas de capacidad científica y técnica fehacientes que soliciten autorización para intervenir el patrimonio cultural edificado en los Conjuntos Históricos de la Ciudad de Guatemala.

- d. Asesorar en la elaboración de Planificación y Presupuesto de los Proyectos de Restauración asignados por la Jefatura del DECORBIC.

Resultados obtenidos:

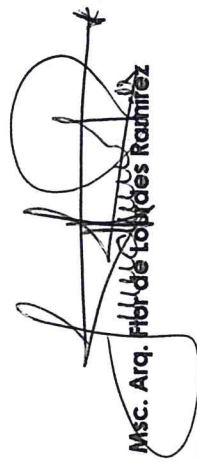
Actividades	Documentos de soporte
<p>1. Inspecciones a inmuebles patrimoniales, en relación a los expedientes que ingresan a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, para verificar el estado actual de los mismos.</p>	<p>Fotografías en archivo digital de la Ventanilla Única del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>
<p>2. Evaluación de proyectos para la intervención de inmuebles patrimoniales, en lo que respecta a intervenciones menores o trabajos en edificios estatales, ingresados a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes.</p>	<p>Informes Técnicos y oficinas girados a diferentes dependencias archivados en Leitz del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>
<p>3. Elaboración de informes Técnicos, posteriores a las inspecciones realizadas y evaluaciones de propuestas arquitectónicas presentadas, en relación a expedientes que ingresan a la Ventanilla Única y a la Dirección General de Patrimonio cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes.</p>	<p>Informes Técnicos y oficinas girados a diferentes dependencias archivados en Leitz del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>
<p>4. Elaboración de opiniones técnicas en relación a los expedientes que ingresan a Ventanilla Única y a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.</p>	<p>Informes Técnicos y oficinas girados a diferentes dependencias archivados en Leitz del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>

Actividades	Documentos de soporte
<p>5. Elaboración de providencias y oficios para traslados de expedientes, a diferentes unidades del Instituto de Antropología e Historia, para la evaluación de las propuestas presentadas y proseguir el trámite correspondiente.</p>	<p>Archivos en Leitz de la Ventanilla Única del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, girados a dependencias y departamentos.</p>
<p>6. Asesoría a propietarios y/o representantes legales de inmuebles patrimoniales, ubicados dentro del Centro Histórico, conjuntos históricos o áreas de amortiguamiento ubicados dentro de la Ciudad de Guatemala en virtud de trabajos que se pretenden ejecutar en dichos inmuebles.</p>	<p>Boletas de asesorías archivadas en archivo de la Ventanilla Única del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>
<p>7. Supervisión de personal de albañilería del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, DECORBIC, en el Instituto para señoras "Belén", ubicado en la 10ª avenida 12-01 y 11 avenida 12-20 zona 1, de la Ciudad de Guatemala, en lo que respecta a trabajos de reparación de cubierta de corredor que da hacia la 11 avenida de la zona 1 con un avance físico del 85%.</p>	<p>Informes Técnicos y fotografías digitales archivadas en la Ventanilla Única del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>
<p>8. Actualización de la base de datos de Ventanilla Única en relación a los proyectos ingresados por parte de la Municipalidad de Guatemala y de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural, durante el mes de septiembre del presente año.</p>	<p>Archivo digital de la Ventanilla Única del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</p>



Vo.Bo.

Arq. Rony Amílcar Chávvez Riveta
SUB-JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC



Msc. Arq. Flor de Tobar Ramírez